Comune di Malvagna

(Provincia di Messina)

DETERMINAZIONE SINDACALE

N. 2 DEL 26 aprile 2012

OGGETTO: Costituzione dell'Ufficio per i Procedimenti Disciplinari.

Il Sindaco

Richiamato il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Regioni - Enti Locali;

Richiamato per quanto di interesse il decreto legislativo 30.03.2001 n. 165 e, in particolare, l'articolo 55;

Richiamato il vigente Contratto Collettivo Nazionale Quadro in materia di procedure di conciliazione ed arbitrato;

Richiamata la delibera di Giunta Municipale del 13.02.2012 con la quale è stato approvato il Regolamento Comunale degli Uffici e dei Servizi;

Richiamato il Regolamento dei Procedimenti Disciplinari (Allegato G al Regolamento degli Uffici e dei Servizi);

Preso atto, in particolare, dell'articolo 4 del citato Regolamento dei Procedimenti Disciplinari nella parte in cui prevede che l'Ufficio in oggetto è composto "... dal Segretario

Piazza Castello n. 8 – c.a.p. 98030 – Tel. 0942964003 / 0942964176 – Fax 0942964172 – C.F. 87000230836 P.I. 00426710836 – E-mail: comune@comune.malvagna.me.it

Comunale in qualità di Presidente, dal Responsabile del Settore Risorse Umane e da un <responsabile individuato dal Sindaco …";

Rilevato, sul punto, che risulta opportuno nominare almeno un componente supplente dell'U.P.D. per consentire all'Ufficio la necessaria continuità delle funzioni proprie anche in caso di incompatibilità di qualcuno dei suoi componenti titolari;

Ritenuto necessario costituire l'U.P.D. al fine di sanzionare tutti gli eventuali comportamenti dei dipendenti non conformi alle regole ed ai doveri d'ufficio, garantendo così l'efficienza ed il buon andamento della P.A.;

Atteso, per quanto fin qui detto, che l'Ufficio per i Procedimenti Disciplinari debba essere costituito nella maniera seguente:

a. PRESIDENTE: Segretario Comunale;
b. COMPONENTE TITOLARE: Responsabile Area Amministrativa;
c. COMPONENTE TITOLARE: Responsabile Area Finanziaria;
d. COMPONENTE SUPPLENTE: Responsabile Area Tecnica;

Chiarito che le funzioni di Segretario dell'Ufficio per i Procedimenti Disciplinari possano proficuamente essere affidate al Responsabile dell'Area Amministrativa che provvederà, tra l'altro, alle convocazioni delle riunioni ed alla verbalizzazione dei lavori delle sedute dell'Ufficio;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto l'O.R.EE.LL. vigente in Sicilia;

Visto il decreto legislativo n. 267/2000;

DETERMINA

1. di **NOMINARE** ed **INDIVIDUARE** l'Ufficio per i Procedimenti Disciplinari del Comune di Malvagna nella maniera seguente:
   a.- PRESIDENTE: Segretario Comunale;
   b.- COMPONENTE TITOLARE: Responsabile Area Amministrativa;
   c.- COMPONENTE TITOLARE: Responsabile Finanziaria;
   d.- COMPONENTE SUPPLENTE: Responsabile Area Tecnica;
2. di **DARE ATTO** che le funzioni di Segretario dell'Ufficio per i Procedimenti Disciplinari possano proficuamente essere affidate al Responsabile dell'Area Amministrativa che

provvederà, tra l'altro, alle convocazioni delle riunioni ed alla verbalizzazione dei lavori delle sedute dell'Ufficio;

3. di **DARE MANDATO** al Responsabile dell'Area Amministrativa di trasmettere copia della presente determinazione ai diretti interessati, nonché di pubblicarla ai sensi di legge.

Il Sindaco

Dott.ssa Rita Mungiovino

COMUNE DI MALVAGNA - Prov. ME -