Comune di Malvagna

(Provincia di Messina)

AREA AMMINISTRATIVA E SERVIZI SOCIALI

Registro generale n° 30/2016

Determinazione n° 14 del 22/02/2016

OGGETTO: Costituzione Ufficio Elettorale ed Autorizzazione al Personale dipendente ad effettuare lavoro straordinario in occasione del referendum popolare, previsto dall'art. 75 della Costituzione per l'abrogazione di disposizione di legge statale, di domenica 17 aprile 2016. – **Impegno spesa**.

L'anno duemilasedici il giorno ventidue del mese di febbraio nel proprio ufficio

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA E SERVIZI SOCIALI

- PREMESSO:

a) che con Decreto del Presidente della Repubblica del 15 febbraio 2016, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – Serie Generale n° 38 del 16 febbraio 2016, è stato convocato per il giorno di domenica 17 aprile 2016, un referendum popolare abrogativo previsto dall'articolo 75 della Costituzione, per l'abrogazione del comma 17, terzo periodo dell'art. 6 del dlgs n. 152 del 2006, limitatamente alle parole *"per la durata di vita utile del giacimento, nel rispetto degli standard di sicurezza e di salvaguardia ambientale"*;

b) che le ultime leggi finanziarie hanno disposto che le amministrazioni preposte all'organizzazione ed allo svolgimento delle consultazioni elettorali devono comunque razionalizzare i servizi al fine di realizzare un ulteriore contenimento delle spese rispetto a quelle scaturenti dalla normativa vigente;

c) che l'art. 1 comma 400, lettera d, della legge 27.12.2013, n. 147 (legge di stabilità), modificando l'art. 15 del D.L. 18.01.1993, n. 8, convertito dalla legge 19.03.1993 n. 68, ha stabilito che in deroga alle vigenti disposizioni il personale addetto al servizio elettorale può essere autorizzato, entro il limite di spesa di 40 ore mensili per persona, ad effettuare lavoro straordinario sino ad un massimo individuale di 60 ore mensili, per il periodo intercorrente fra il cinquantacinquesimo giorno antecedente la data delle consultazioni al quinto giorno successivo alla stessa data.

- RITENUTA la necessità e l'urgenza di costituire l'apposito Ufficio Elettorale Comunale con personale dell'Ente, atto a garantire il puntuale svolgimento di tutte le operazioni elettorali di competenza comunale in ordine alle elezioni di cui sopra e per il periodo intercorrente dal 22 febbraio al 22 aprile 2016;

- DATO ATTO che tale Ufficio Elettorale Comunale sarà costituito dai dipendenti già istituzionalmente adibiti al servizio elettorale, nonché da altri dipendenti adibiti ad altre mansioni, necessari, in questo caso, allo svolgimento delle predette operazioni elettorali di

competenza comunale, individuati tenendo conto delle relative funzioni che dovranno svolgere per tale compito e sentiti i competenti Responsabili;
- VISTE le istruzioni ministeriali e prefettizie;
- VISTO il calendario degli adempimenti elettorali;
- VISTA la legge 142/90 così come recepita dalla L.R. 48/91 e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTO l'art. 6 comma 2 della Legge 15.05.1997 n.127 e successive modifiche ed integrazioni, così come recepito dalla L.R. 23/98;
- VISTA la Determina Sindacale n° 02 del 03/06/2015 con la quale è stata attribuita la responsabilità dell'Area Amministrativa;
- VISTA, altresì, la Determina Sindacale n° 03 del 17/02/2016 "Nomina sostituti del responsabile dell'Area Amministrativa";
- VISTO il vigente regolamento sul funzionamento degli Uffici e dei Servizi;
- VISTA la legge 27.12.2013, n.147, commi 398/40;
- VISTO l'art. 163 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- VISTO l'O.EE.LL. vigente in Sicilia;
- SENTITO il parere del responsabile dell'Ufficio Elettorale Comunale;

D E T E R M I N A

1) DI COSTITUIRE, per i motivi espressi in premessa, l'Ufficio Elettorale Comunale in occasione del Referendum Popolare di **domenica 17 aprile 2016**, chiamando a farvi parte i dipendente di cui al prospetto " **A** " allegato alla presente determinazione, che ne costituisce parte integrante e sostanziale, con le indicazioni delle mansioni da svolgere e del numero di ore di lavoro straordinario autorizzate durante il suddetto periodo, tenendo conto di tutti gli adempimenti connessi alle operazioni elettorali di che trattasi;
2) DI AUTORIZZARE il personale di cui all'allegato prospetto " **A** " ad eseguire lavoro straordinario nella misura e con le mansioni accanto a ciascuno di essi indicate per tutto l'intero periodo elettorale e cioè dal **22/02/2016 al 22/04/2016**;
3) DI DARE ATTO:
- che lo straordinario effettuato dai citati dipendenti sarà contenuto nel limite di spesa delle 40 ore mensili per persona sino ad un massimo individuale di 60 ore mensili, giusto quanto disposto dall'art. 1, comma 400, lettera d, della legge 27.12.2013, n. 147 (legge di stabilità), in premessa richiamato e che le ore a fianco di ciascuno indicate sono autorizzate in astratto e non tutte costituiscono diritto per la loro prestazione o pagamento.
- che il lavoro straordinario sarà liquidato con separato e successivo atto, in rapporto alle ore effettivamente svolte da ciascun dipendente, così come risulteranno dal sistema di rilevazioni delle presenze "orologio".
- che nel caso in cui le risorse assegnate dovessero essere insufficienti, la riduzione della spesa sarà ripartita proporzionalmente tra tutti i dipendenti interessati e che per le ore effettuate, debitamente autorizzate e non potute liquidare per insufficienza dei fondi assegnati, sarà corrisposto al dipendente, già preavvisato e consenziente, pari riposo compensativo.
4) DI IMPEGNARE la presunta spesa di **€. 5.500.00** all'intervento 40000501/1, partite di giro, "Anticipazione di somme per Elezioni", del bilancio comunale 2016 in corso di approntamento tecnico.
5) DI RISERVARSI di integrare il presente atto qualora dovessero intervenire necessità di ulteriore personale e/o di modifica del numero delle ore di lavoro straordinario già autorizzato.
6) DI PROVVEDERE a richiedere successivamente, agli organi competenti, il rimborso delle varie spese sostenute in tale occasione, previo determinazione di approvazione del relativo rendiconto.

7) DI DARE ATTO, altresì, che la presente determinazione:
- E' dichiarata immediatamente esecutiva a norma dell'art. 16 della legge n° 44/91.
- Va comunicata all'Ufficio di Ragioneria e, per conoscenza, alla Giunta Municipale, per il tramite del Segretario Comunale.
- Va pubblicata all'albo on-line del Comune e inserita nel fascicolo delle determinazioni, tenuto presso l'ufficio addetto.

Il Responsabile dell'Area
(Rag. Cunsolo Antonino)

COMUNE DI MALVAGNA - Prov. ME -

ALLEGATO A

PROSPETTO PERSONALE DIPENDENTI COSTITUENTI L'UFFICIO ELETTORALE COMUNALE E AUTORIZZATI A SVOLGERE LAVORO STRAORDINARIO IN OCCASIONE DELLE ELEZIONI REFERENDARIE DI DOMENICA 17 APRILE 2016.

" Intero periodo: dal 22/02/2016 al 22/04/2016 "

(Allegato alla determina dirigenziale n° 30/2016 R.G.)

N°	DIPENDENTI	LIVELLO	ORE	FUNZIONI DA SVOLGERE
1	Russotti Carlo Franco	D1	50	Responsabile Ufficio Elettorale - Organizzazione e coordinamento delle operazioni relative a tutto l'iter del procedimento elettorale e dei consequenziali adempimenti connessi pre e post elettorali,, compresi gli atti deliberativi e le determinazioni dirigenziali. - Revisioni dinamiche liste elettorali - Rilascio tessere e certificazioni elettorali vari – Consegna tessere elettorali non distribuite - Compilazione duplicati tessere elettorali - Controllo sistema informatico elettori estero e gestione programma AnagAIRE – Preparazione cartoline avviso elettori estero – Corrispondenza con i Consolati - Perfezionamento pratiche anagrafiche – Preparazione e presentazione del rendiconto delle spese elettorali - Turnazioni.
2	Genovese Peppino	C1	25	Agente Polizia Municipale - Vigilanza regolare affissione manifesti propaganda elettorale – Recapito plichi presso Prefettura - Raccolta dati – Servizi vari presso il seggio elettorale – Turnazioni.
3	Di Stefano Rosa Angela	C1	30	Collaboratrice delle operazioni elettorali e dei consequenziali adempimenti connessi. - Rilascio duplicati tessere elettorali – Consegna tessere non distribuite - Compilazione duplicati tessere elettorali. - Turnazioni.
4	Pezzino Domenico Rocco	C1	30	Dipendente contrattista di supporto area amministrativa – Collaboratore delle operazioni elettorali - Rilascio duplicati tessere elettorali – Consegna tessere non distribuite - Compilazione duplicati tessere elettorali. - Turnazioni.
5	Mobilia Giuseppe	C1	20	Dipendente contrattista di supporto area finanziaria – Collaborazione nella preparazione del rendiconto delle spese elettorali e adempimenti vari per interventi a mezzo economato – Collaborazione nella predisposizione degli atti per la liquidazione delle competenze ai componenti il seggio e varie. – Turnazioni.
6	Di Stefano Luigi	B7	30	Autista Comunale - Collaboratore montaggio e smontaggio cabine e arredo seggio – Raccolta dati presso il seggio – Recapito plichi Prefettura – Controllo locali adibiti a seggio elettorale – Delimitazione Spazi - Affissioni e defissione manifesti propaganda elettorale.
7	Maimone Giuseppe	B7	20	Addetto apertura e chiusura locali comunali – Addetto al centralino telefonico - Messo notificatore e consegna tessere elettorali non distribuite – Notifiche varie – Turnazioni.
8	Rafaraci Giuseppe	A1	30	Sistemazioni spazi e affissioni e/o defissioni manifesti propaganda elettorale – Affissioni manifesti elettorali vari - Montaggio e smontaggio cabine e arredo seggio – Lavori di manovalanza varie e controllo locali adibiti a seggio elettorale.

COMUNE DI MALVAGNA - Prov. ME

Il Responsabile dell'Area
(Rag. Cunsolo Antonino)

COMUNE DI MALVAGNA

Provincia di Messina

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

DETERMINA N. 30 DEL 22.02.2016 –
DETERMINE UFFICIO AFFARI GENERALI E SOCIO ASSISTENZIALE
COSTITUZIONE UFFICIO ELETTORALE ETC.
REFERENDUM ABROGATIVO SALVAGUARDIA AMBIENTALE

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi e per gli effetti dell'art.151 del D.Lgs.267/2000, **ATTESTA** la copertura finanziaria della spesa di cui alla presente determina.

IMPEGNI DI SPESA

Impegno	Anno / Sub	Gestione	Capitolo	Articolo	Numero Id.	Importo
2016 / 159	2016 / 1	CP	40000501	1	40000501	5.500,00

Anno	2016
Titolo	*
Funzione	0
Servizio	5
Intervento	1

Stanziamento attuale	51.645,00
Impegni già assunti	0,00
Impegni correnti	5.500,00
Totale impegni	5.500,00
Disponibilità residua	46.145,00

Malvagna, lì 26.02.2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Il Responsabile del Servizio Finanziario Pro Tempore

(Assessore Gabriella D.ssa Caggegi)