Comune di Malvagna

(Provincia di Messina)

Area Amministrativa e Servizi Sociali

Cod. fisc. 87000230836 - Part. I.V.A. 00426710836

Tel. 0942 964003 - Fax 0942 964172

comune@comunemalvagna.gov.it

protocollo@pec.comunemalvagna.gov.it

DETERMINA N° 124 DEL 31.12.2015

Reg.generale
Determina n° 341
Del 31.12.2015

OGGETTO: PROGETTO "WORKING AND CLEAN" 2015 proroga sino al 14.01.2016.

Il Responsabile del Servizio

- Vista la legge 142/90 come recepita dalla L.R. n° 48/91 e successive modifiche ed integrazioni;
-
- VISTO L'ART.6 COMMA 2, DELLA L.127/97 e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTA la delibera di G.M. N°78 del 11.09.2015, con la quale è stato assunto giusto impegno di spesa n°801/2015 intervento 10950507/1.
- Vista la nota dell'ATO ME4 di Taormina con la quale si è prorogato il termine occupazionale fino al 14.01.2016 delle due borse assegnate;
- Considerato che le nuove normative applicative in materia contabile non permettono di regolarizzare al momento la situazione dal punto di vista contabile;
- Che comunque considerato che la proroga è stata fatta e che al Comune servono le unità assegnate;
- Che si rinvia, la regolarizzazione contabile, di tale situazione in data successiva;
- DATO atto che il servizio è stato realmente e regolarmente eseguito e che pertanto nulla osta il pagamento del corrispettivo.
- VISTA la determina Sindacale n.2 del 3.6.2015 con la quale è stata attribuita la responsabilita' dell'ufficio e del servizio.
- VISTO lo Statuto comunale.
- VISTO l'O.AMM.EE.LL vigente nella Regione Siciliana.

D E T E R M I N A

1)- Di prorogare, come in effetti proroga, la durata del progetto Working and Clean fino al 14.01.2016 ai Sig.ri:

-Lomonaco Maria Carmela nata a Taormina 18.01.1983
-Ferraù Rosa nata a Malvagna 21.02.1960

Personale del 2 turno avviato in data 1 novembre 2015. Periodo 01.11.2015 – 30.12.2015

2)-DI AUTORIZZARE l'Ufficio di Ragioneria ad emettere regolare mandato di pagamento nei confronti dei Sig.ri sopra elencati per l'importo calcolato in percentuale al mensile previsto di €. 480,00;

3)-Trasmettere copia della presente al Segretario comunale, All'albo On-line al Responsabile Area Finanziaria per la predisposizione degli atti di competenza.

Capo Area Amministrativa e Sociale
Rag. Cunsolo Antonino

L'Istruttore Amministrativo
Di Stefano Rosangela