COMUNE DI MALVAGNA

PROV.DI MESSINA

DELIBERA N°19 REG. **DEL 27.03.2013**

COPIA DELIBERAZIONE
DELLA
GIUNTA MUNICIPALE

Oggetto:ATTIVAZIONE PIANO BORSA LAVORO"WORKING AND CLEAN"ANNO 2013 DEFINITO CON L'ATO ME 4 S. P.A. APPROVAZIONE PROGETTO E AVVISO PUBBLICO.

,

L'anno **2013** il giorno**27** del mese di MARZO alle ore **17.00** e seguenti, nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, in seguito ad invito di convocazione notificato a norma di legge, si è riunita la Giunta municipale con l'intervento dei signori:

N°	Componenti		presente	assente
1.	**Mungiovino Rita**	**Sindaco Presidente**	**x**	
2.	**Fazio Illuminato Fabio**	**Assessore**		x
3.	**Miano Maria Francesca**	**Assessore**	**x**	
4.	**Riolo Francesco**	**Assessore**	**x**	
5.	**Orlando Luca Giuseppe**	**Assessore**	**x**	

Presenti n. **3**	assenti n. 2

Presiede il Sindaco Dott.ssa Mungiovino Rita.
Assenti gli Assessori:Vice Sindaco Fazio Illuminato
Partecipa il Segretario Comunale Dr. Puglisi Salvatore Marco.
Il Presidente, constatato il numero legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

LA GIUNTA MUNICIPALE

- VISTA la proposta avente come oggetto: “

ATTIVAZIONE PIANO BORSA LAVORO”WORKING AND CLEAN”ANNO 2013 DEFINITO CON L’ATO ME 4 S. P.A. APPROVAZIONE PROGETTO E AVVISO PUBBLICO.

VISTO che la superiore proposta ha riportato i pareri favorevoli di:

2- Del responsabile del servizio, per quanto attiene la regolarità tecnica;
2- Del responsabile del servizio per quanto attiene la regolarità contabile

- RITENUTO di dover approvare la predetta proposta;
- VISTO l’Ordinamento Amministrativo degli EE. LL . vigente nella Regione Siciliana;
- VISTA la L.R. N. 30/2000;

Con voti unanimi, espressi a norma di legge

Di Approvare la proposta sopra citata avente come oggetto: “

.

ATTIVAZIONE PIANO BORSA LAVORO”WORKING AND CLEAN”ANNO 2013 DEFINITO CON L’ATO ME 4 S. P.A. APPROVAZIONE PROGETTO E AVVISO PUBBLICO.

che allegata alla presente ne costituisce parte integrante e sostanziale.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Inoltre, con separata votazione ad unanimita’dei presenti dichiara l’atto immediatamente esecutivo.

il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma:

IL SINDACO
F.to: Dott.ssa Rita Mungiovino

L'Assessore Anziano
F.to: Riolo Francesco.

Il Segretario Comunale
F.to: Dr. Puglisi Salvatore M.

E' copia conforme per uso Amministrativo Malvagna, lì L'istruttore Amministrativo Di Stefano Rosangela	**Il presente atto è stato pubblicato all'Albo on-line Comunale dal** **al** **con il n.** **F.to Pezzino Domenico Rocco**

Il sottoscritto Segretario Comunale
Su conforme attestazione dell'addetto alle pubblicazioni

Attesta

Che la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 11 della L.R. n. 44/1991, come modificato dall'art. 127, comma 21, della L.R. n. 17/2004, è stata_ affissa all'Albo Pretorio il giorno per rimanervi per 15 giorni consecutivi e pertanto fino al

☐

L'Addetto
_____

Lì

Il Segretario Comunale
F.to: Puglisi Salvatore Marco

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

☐ Si certifica che la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12 comma 2 L.R. 44/91.

☐ E' divenuta esecutiva il _____essendo decorsi dieci consecutivi dall'inizio della pubblicazione.

Lì

Il Segretario Comunale
F.to: Puglisi Salvatore Marco

Copia della presente deliberazione è stata trasmessa per l'esecuzione:

All'ufficio_____
All'ufficio_____
All'ufficio_____
A_____

Lì _____

Il Responsabile dell'Ufficio di Segreteria
……

COMUNE DI MALVAGNA
PROVINCIA DI MESSINA
A R E A AMMINITRATIVA
SERVIZI SOCIALI
Cod. fisc. 87000230836 Part.I.V.A. 00426710836

Tel. 0942 964003 Fax 0942 964172

www.comunemalvagna.gov.it

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

Proponente : Il Sindaco

Ufficio Istruttore – Area Amministrativa – Uffici Servizi Sociali.

Oggetto : Attivazione Piano Borsa Lavoro « Working and Clean » anno 2013 – definito con l'ATO – ME4 S.p.A. Approvazione progetto e Avviso Pubblico.

IL SINDACO

-Premesso che l'assemblea dei soci dell'ATO – ME4 S.p.A. nella seduta del 17.01.2013, ha deliberato di procedere all'espletamento dei servizi di spazzamento e sfalciamento manuale delle strade urbane in vari Comuni, attraverso l'attivazione di borse lavoro in favore di cittadini svantaggiati residenti nei comuni aderenti all'ATO predetto, scorporando il costo di tali servizi dal costo complessivo, così come avvenuto per l'anno 2012 ;

-Atteso che il soggetto liquidatore dell'ATO – ME$ S.p.A. nella seduta tenuta in data 31.01.2013 ha approvato quanto proposto dall'assemblea dei soci ;

-Visto il progetto denominato « Working and Clean » trasmesso dall'ATO – ME$ S.p.A. con nota prot. 1026 del 4.02.2013, acquisito al protocollo generale dell'ente al n. 352 del 7.02.2013, il quale definisce il numero complessivodi borse lavoro ripartito in base alla popolazione residente nei vari comuni ed il costo unitario di ciascuna borsa lavor, pariad €. 500,00 (di cui €. 480,00 in favore dei lavoratori ed €. 20,00 per assicurazione INAIL) nonchè la durata fissata fino al 30.09.2013 ;

-Rilevato che secondo la fascia di popolazione individuata nel piano predetto, questo Comune può attivare n. 2 borse lavoro ;

-Ritenuto di dov4er rimodulare il numero di nborse lavoro da attivare, nel rispetto del limite massimo e dell'importo previsto dal progetto, considerato l'elevato numero disoggetti svantaggiati residenti e seguiti dall'ufficio servizi sociali del Comune, che versano in situazione oggettiva di grave disagio ;

-Tenuto conto che, come concordato con la Società ATO-ME4 S.p.A.,il Comune predispone apposito avviso pubblico che disciplina i requisiti e i criteri di partecipazione per i potenziali beneficiari ;

-Ritenuto pertanto, di poter approvare il progetto sopracitato predisposto dall'ATO-ME4 S.p.A. e l'avviso pubblico predisposto dalResponsabile Ufficio Servizi Sociali ;

-Visto l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana

PROPONE

1) Approvare, per i motivi di cui in premessa, l'allegato progetto, definito dall'Assemblea dei soci dell'ATO – ME4 S.p.A., denominato « Working and Clean », trasmesso con nota protocollo n. 1026 del 04.02.2013, acquisita al protocollo generale dell'ente in data 07.02.2013 al n. 352 del 07.02.2013, che prevede in questo comune l'attivazione di n. 2 borse lavoro fino al 30 settembre 2013 con un impegno settimanale di n. 24 ore su 6 giorni lavorativi a settimana per l'attività di spazzamento e sfalciamento manuale sulle strade urbane.
2) Attivare, le borse lavoro previste dal progetto per come indicato in premessa, come segue :
   a) Il numero delle borse lavoro da attivare rimane di 2 prevedendo l'attività lavorativa come segue : periodo aprile-settembre 2013 (i classificati in graduatoria dal n. 1 al n. 2 svolgeranno il servizio previsto ;
   b) A seguito di eventuale rimuncia si procederà con lo scorrimento in graduatoria, fermo restando i limiti temporali ed economici previsti ;
3) Approvare altresì, l'avviso pubblico allegato, predisposto dal Responsabile Servizi Sociali di questo Comune, che disciplina modalità e termini di partecipazione ;
4) Dare atto che per la predisposizione della graduatoria dei beneficiari delle borse lavoro sarà nominata apposita Commissione da parte del Sindaco ;
5) Dare atto che il piano economico del progetto sopracitato, ha preventivato per le borse lavoro da attivarsi da parte di questo Comune, un costo complessivo di €. 9.000,00 e che tale spesa verrà decurtata dal costo complessivo annuo del servizio ;
6) Dare atto che, essendo il bilancio di previsione esercizio 2013 in corso di elaborazione e, pertanto, operando in esercizio provvisorio, in atto risulta disponibile la somma di €. Nell'apposito intervento, per cui viene dato mandato al Responsabile dell'area finanziaria di integrare lo stanziamento fino alla concoprrenza dellimporto preventivato di 9.000,00 nel redigendo bilancio 2013 ;
7) Dare atto, altresì, che trattasi di somma non frazionabile in dodicesimi in quanto concernente in un servizio fondamentale per il funzionamento dell'ente finalizzato alla salvaguardia dell'igiene e della salute pubblica ;
8) Dareatto che il comma 381 dell'articolo 1 della legge 24 dicembre 2012 nn.228, pubblicata nella G.U. n. 302 del 29 dicembre 2012, stabilisce che : « per l'anno 2013 è differito al 30 giugno 2013 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione degli enti locaòli di cui all'art. 151 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 » ;
9) Dare atto, ancora, che la verifica sull'attività che verrà svolta dai soggetti beneficiari delle borse lavoro sarà effettuata da personale comunale ;
10) Demandare al responsabile dell'Area tecnica ed al responsabile dell'area Amministrativa – Ufficio Servizi Sociali, ogni adempimento necessario per dare attuazione alla presente deliberazione ;

11) Dichiarare la deliberazione scaturente dal presente atto, immediatamente esecutiva stante la necessità di procedere con urgenza alla pubblicazione dell'Avviso Pubblico.

Il Responsabile del servizio

Rag. Cunsolo Antonino

IL Sindaco

D.ssa Rita Mungiovino

COMUNE DI MALVAGNA

PROVINCIA DI MESSINA

A R E A AMMINITRATIVA

SERVIZI SOCIALI

Cod. fisc. 87000230836 Part.I.V.A. 00426710836

Tel. 0942 964003 Fax 0942 964172

www.comunemalvagna.gov.it

AVVISO PUBBLICO

Progetto "Working and Clean" anno 2013

Si comunica che a seguito di accordo con la società ATO-ME4 S.p.A. in liquidazione, il Comune di Malvagna mette a disposizione n. 2 borse lavoro in favore di altrettanti cittadini residenti che versino in particolari situazioni di difficoltà economica e/o fragilità sociali.

Il progetto avrà la durata fino a settembre 2013 le singole borse lavoro avranno la durata di mesi 6 e prevedranno per ciascun beneficiario un impegno settimanale di 24 ore svolto in 6 giorni da effettuare in attività lavorativa specifica (Spazzamento e sfalciamento manuale delle strade urbane del Comune di Malvagna), secondo la necessità dell'ente. L'attività lavorativa verrà svolta nel periodo aprile-settembre 2013. In caso di rinuncia si procederà con lo scorrimento della graduatoria e comunque sempre entro i termini e le somme previste.

A ciascun beneficiario sarà garantita la copertura assicurativa nonché un assegno mensile pari ad euro 480,00 (euro quattrocentoottanta/00)

Possono presentare domande di accesso alle borse lavoro soggetti di ambo i sessi, in possesso dei seguenti requisiti:

1) Età compresa tra i 18 e i 60 anni;
2) Residenti presso il Comune proponente, appartenenti a famiglie che vivono in condizioni di indigenza/disagio che sono gravate da particolari problematiche sociali;
3) Non avere svolto attività lavorativa in lavori socialmente utili negli ultimi 12 mesi;
4) Reddito non superiore al minimo vitale (calcolo quale pensione minima INPS per lavori dipendenti, €. 6.076,59 per l'anno 2011);
5) Idoneità allo svolgimento delle attività previste (possesso dei requisiti psicofisici per espletare le attività previste).

I predetti requisiti sono funzionali per l'inserimento in graduatoria, ma non determinano l'ordine di priorità.

Nella predisposizione della graduatoria si terrà conto tanto della condizione reddituale del nucleo familiare, sancita dall'indicatore della Situazione Economica (ISEE), quanto dell'eventuale presenza di altri interventi assistenziali quale pensione sociale, indennità di accompagnamento, rendite INAIL, eventuali contributi economici a carattere ordinario, straordinario o continuativo erogati dal Comune, dalla Provincia, dalla regione o dallo Stato.

Saranno, altresì, oggetto di valutazione, ai fini della formazione della graduatoria le seguenti condizioni : età più giovane, nucleo familiare con maggiori componenti minori nelle stesso stato di famiglia e con reddito come specificato al punto 4) dei requisiti.

Sarà, inoltre, valutata la condizione abitativa, vale a dire se il soggetto dispone di fabbricato di proprietà o in locazione, privilegiando quest'ultima.

Al fine di partecipare alla selezione, ciascun candidato dovrà presentare apposita istanza, corredata dalla seguente documentazione:

1) Attestazione I.S.E.E., relativa ai redditi dell'anno 2011;
2) Stato di famiglia o autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000;
3) Certificato medico attestante l'idoneità allo svolgimento delle attività previste;
4) Dichiarazione attestante il percepimento o meno di eventuali interventi economici assistenziali (pensione sociale, di accompagnamento, rendite INAIL, eventuali contributi economici a carattere ordinario, straordinario o continuativo erogato dal comune, dalla Provincia, dalla regione o dallo Stato) – Modello A;
5) Dichiarazione attestante l'eventuale attività lavorativa e/o altre situazioni problematiche; - Modello B;
6) Documentazione relativa all'eventuale diritto di riserva previsto dal presente bando;
7) Copia fotostatica del documento di identità personale, in corso di validità e codice fiscale;

Tutte le istanze dovranno essere istruite dall'Ufficio Servizi Sociali che avrà cura di accompagnare ciascuna istanza da apposita relazione sociale attestante la situazione di disagio e l'eventuale priorità sociale specifica, per cui privilegiando le priorità individuate dal Responsabile dei Servizi Sociali nella relazione resa. L'apposita Commissione nominata dal Sindaco, predisporrà una graduatoria secondo i criteri definiti nel presente avviso.

L'istanza, corredata dalla documentazione prevista, dovrà pervenire presso il protocollo del Comune, ubicato in Piazza castello n. 3 –c/o il Palazzo Municipale, in busta sigillata, pena l'esclusione entro e non oltre il termine perentorio di gg. 15 dalla data di pubblicazione del presente avviso. Saranno escluse le domande presentate oltre il predetto termine.

Si rappresenta che l'Ente, tramite i propri uffici, effettuerà dei controlli sull'attività svolta da parte dei soggetti beneficiari e, qualora venissero riscontrate delle inadempienze, i beneficiari responsabili, verranno esclusi dall'attività.

Gli interessati potranno ritirare copia dell'istanza e i modelli "A" e "B" presso l'ufficio Servizi Sociali.

Responsabile del procedimento è il rag. Cunsolo Antonino, responsabile dell'ufficio Affari generali e Servizi socio assistenziali.

Ai sensi del D.L.vo 30 giugno 2003, n. 196, e successive modifiche ed integrazioni, si informa che:

a) Il trattamento dei dati personali dei soggetti richiedenti è finalizzato unicamente alla stesura di una graduatoria per l'eventuale successivo avvio delle Borse lavoro;
b) Il trattamento dei dati sarà effettuato dall'ufficio Servizi Sociali ed Assistenziali del Comune di Malvagna, con sede in Piazza Castello n. 3, nei limiti necessari a perseguire le sopra citate finalità, con modalità e strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei richiedenti;
c) I dati potranno essere comunicati o portati a conoscenza di responsabili o incaricati o di dipendenti coinvolti a vario titolo con la procedura in essere;
d) Il trattamento dei dati è obbligatorio per la stesura della graduatoria; il diniego al trattamento comporterà il mancato inserimento nella graduatoria e la consequenziale esclusione dai benefici previsti dall'avviso pubblico;
e) All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 della legge 196/2003 "Codice in materia dei dati personali".

Dalla residenza municipale, lì 03-04-2013.

Il Sindaco

D.ssa Rita Mungiovino